ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної інспекції

енергетичного нагляду України

«28» вересня 2020 року № 173

**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення добору з призначення**

**на вакантну посаду категорії «Б» - начальника відділу нагляду по Північному регіону - головного державного інспектора з енергетичного нагляду управління нагляду за електроенергетичним обладнанням Департаменту державного нагляду за експлуатацією електричних станцій та мереж**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Назва та категорія посади, стосовно якої прийнято рішення про необхідність призначення | | Начальник відділу нагляду по Північному регіону - головний державний інспектор з енергетичного нагляду управління нагляду за електроенергетичним обладнанням Департаменту державного нагляду за експлуатацією електричних станцій та мереж  Категорія «Б» |
| Посадові обов’язки | | 1. Керівництво та організація роботи відділу:  - забезпечення виконання завдань і функцій, покладених на відділ;  - виконання організаційно-розпорядчих документів Міненерго;  - здійснення, з дотриманням затверджених термінів, заходів державного нагляду (контролю) об’єктів у галузі електроенергетики та теплопостачання;  - розроблення проєктів річних планів роботи відділу та виконання затверджених планів;  - участь у підготовці річного звіту Держенергонагляду з питань, що стосуються діяльності Департаменту;  - здійснення моніторингу та контролю за виконанням працівниками відділу посадових обов'язків, правил внутрішнього трудового та службового розпорядку;  - вжиття заходів щодо недопущення працівниками відділу конфлікту інтересів;  - підготовки та підвищення кваліфікації інспекторського складу;  - аналіз приписів, виданих інспекторським складом відділу, та контроль стану їх виконання;  - участь у технічних нарадах, конференціях і семінарах Міненерго та інших міністерств;  - участь у міжнародному співробітництві, вивчення, узагальнення, поширення передового світового досвіду щодо підвищення надійності роботи об’єктів електроенергетики в межах повноважень.  2. Організація та здійснення державного енергетичного нагляду (контролю) щодо учасників ринку (крім споживачів), а саме за електричними станціями (крім ядерної частини атомних електростанцій), оператором системи передачі та електричними мережами напругою 220 кВ і вище, магістральними та міждержавними електричними мережами незалежно від класу напруги з дотримання ними вимог нормативно-правових актів, нормативно – технічних і нормативних документів з питань технічної експлуатації електричних станцій і мереж.  3. Організація та здійснення державного енергетичного нагляду (контролю) у галузі теплопостачання, зокрема за додержанням вимог нормативно-правових актів і нормативних документів з питань технічного стану теплових, тепловикористальних установок та мереж.  4. Забезпечення здійснення державного нагляду(контролю) за:  - організацією диспетчерського (оперативно - технологічного) управління об’єктами електроенергетики України;  - належним технічним станом елементів обладнання системної протиаварійної автоматики, встановлених у учасників ринку електричної енергії;  - термінами виконання та якості планово-запобіжних ремонтів об’єктів у галузях електроенергетики та теплопостачання;  - станом та організацією протиаварійної роботи;  - організацією, періодичністю проведення спеціальної підготовки та перевірки рівня знань працівників, які здійснюють диспетчерське (оперативно - технологічне) управління і технічне обслуговування обладнання на об’єктах у галузях електроенергетики та теплопостачання.  5. Організація участі та участь (за потреби) у роботі комісій з:  - розслідування технологічних порушень у роботі об'єктів у галузях електроенергетики та теплопостачання, які призвели до порушення режимів роботи інших учасників ринку електричної енергії (крім споживачів); розроблення заходів щодо запобігання виникненню цих порушень;  - підготовки та готовності об’єктів у галузях електроенергетики та теплопостачання до роботи в особливий період, осінньо-зимовий період, а також в період повені, грозовий сезон, в умовах низьких та високих температур;  - перевірки знань працівників структурних підрозділів електроенергетичних підприємств та організацій.  6. Забезпечення розгляду та підготовки проєктів висновків:  - щодо пріоритетності технічних рішень для розвитку системи передачі, передбачених проєктами інвестиційних програм оператора системи передачі, а також результатів перевірок здійснення учасниками ринку електричної енергії (крім споживачів) реконструкції та модернізації енергетичного обладнання електричних станцій та мереж;  - щодо пріоритетності технічних рішень для підвищення рівня надійності та забезпечення ефективної роботи систем централізованого теплопостачання, передбачених проєктами інвестиційних програм суб'єктів відносин у сфері теплопостачання;  - комісії Міненерго з коригування термінів та обсягів ремонтів основного устаткування електричних станцій.  7. Проведення моніторингу безпеки постачання електричної та теплової енергії в Північному регіоні за дорученням Міненерго та Голови Держенергонагляду.  8. Підготовка проєктів інформаційних листів і рішень з метою недопущення розвалу (особливої системної аварії) ОЕС України та за результатами розслідування технологічних порушень. |
| Умови оплати праці | | 1) посадовий оклад – 11 000 гривень;  2) надбавка до посадового окладу за ранг - відповідно  до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (Офіційний вісник України, 2017 року № 9, ст. 284);  3) інші надбавки, доплати та премії відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»; |
| Інформація про строковість призначення на посаду | | Строково, за контрактом, укладеним на період дії карантину, установленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, та до дня визначення керівником державної служби переможця за результатами конкурсного відбору відповідно до законодавства. Граничний строк перебування особи на зазначеній посаді державної служби становить не більше двох місяців після відміни карантину, установленого Кабінетом Міністрів України. |
| Перелік інформації, необхідної для призначення на вакантну посаду, в тому числі форма, адресат та строк її подання | | Особа, яка бажає взяти участь у доборі з призначення  на вакантну посаду, подає таку інформацію через Єдиний портал вакансій державної служби:  1) заяву із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 1 до Порядку призначення на посади державної служби на період дії карантину, установленого з метою запобігання поширенню  на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 квітня 2020 року № 290 (далі – Порядок);  2) резюме за формою згідно з додатком 2 до Порядку;  3) заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду  на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону. Додатки до заяви не є обов’язковими для подання.  Особа, яка виявила бажання взяти участь у доборі  з призначення на вакантну посаду, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим  в оголошенні вимогам, зокрема стосовно досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).  Інформація приймається до 17 години 00 хвилин  01 жовтня 2020 року включно.  Адресат: Управління по роботі з персоналом Державної інспекції енергетичного нагляду України. |
| Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення добору на вакантну посаду | | Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу – Хоменко Тетяна Олександрівна, тел. 044-204-79-19,  e-mail: konkurs\_sies@sies.gov.ua |
| **Кваліфікаційні вимоги** | | |
| 1. | Освіта | Ступінь вищої освіти не нижче магістра |
| 2. | Досвід роботи | Досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років. |
| 3. | Володіння державною мовою | Вільне володіння державною мовою |
| 4. | Володіння іноземною мовою | Не потребує |

Начальник Управління

по роботі з персоналом Тетяна КОЗАК