ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної інспекції

енергетичного нагляду України

«19» жовтня 2020 року № 194

**ОГОЛОШЕННЯ**

 **про проведення добору з призначення**

**на вакантну посаду категорії «В» - державного інспектора з енергетичного нагляду Павлоградського сектору Управління Держенергонагляду у Дніпропетровській області**

|  |  |
| --- | --- |
| Назва та категорія посади, стосовно якої прийнято рішення про необхідність призначення | Державний інспектор з енергетичного нагляду Павлоградського сектору Управління Держенергонагляду у Дніпропетровській областіКатегорія «В» |
| Посадові обов’язки | 1. Забезпечує організацію та здійснення державного енергетичного нагляду за дотриманням учасниками ринку (крім споживачів) вимог правил та інших нормативно-правових актів і нормативно-технічних документів з питань технічної експлуатації електричних станцій і мереж, напругою до 150 кВ включно, технічного стану електричних установок і мереж як у мирний час, так і в особливий період, а саме за: забезпеченням надійного та безпечного постачання електричної енергії споживачам; відповідністю схем електропостачання (зовнішніх та внутрішніх) категорійності споживачів та їх струмоприймачів, у тому числі тих, які виробляють озброєння; наявністю і станом резервних автономних джерел живлення на об’єктах споживачів електричної енергії першої категорії і особливої групи першої категорії з надійності електропостачання.2. Здійснює проведення перевірки схеми електроживлення струмоприймачів, під час експлуатації яких повинні виконуватись вимоги програми безпечного відключення електроживлення, та складення відповідного акта перевірки.3. Бере участь у роботі комісій щодо оцінки стану готовності об’єктів електроенергетики до роботи в осінньо-зимовий період.4. Здійснює контроль за організацією та проведенням режимних вимірів учасниками ринку і споживачами електричної енергії, розгляд суперечностей, що виникають між ними.5. Готує пропозиції до висновку щодо проєктів планів розвитку операторів систем розподілу.6. Здійснює в межах компетенції контроль за вжиттям органами місцевого самоврядування та операторами системи розподілу заходів щодо забезпечення належної експлуатації та передачі в господарське відання (управління) операторів системи розподілу безгосподарних електроустановок, задіяних в електропостачанні населення.7. Бере участь у розслідуванні технологічних порушень, які сталися на тепловикористальних установках і теплових мережах.8. Здійснює планування і проведення заходів з державного енергетичного нагляду в галузі електроенергетики та у сфері теплопостачання в установленому законодавством порядку та з дотриманням затверджених термінів (планів).9. Здійснює контроль за усуненням учасниками ринку електричної енергії, суб’єктами відносин у сфері теплопостачання виявлених порушень законодавства у галузях електроенергетики та теплопостачання, виконання виданих на їх усунення розпорядчих документів, сплати накладених штрафів, інших санкцій.10. Веде та оновлює перелік суб’єктів господарювання у галузі електроенергетики та суб’єктів відносин у сфері теплопостачання, їх розподілу за затвердженими критеріями ризику їх діяльності на відповідній території адміністративно-територіальної одиниці. |
| Умови оплати праці | 1) посадовий оклад – 8250 гривень;2) надбавка до посадового окладу за ранг - відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (Офіційний вісник України, 2017 року № 9, ст. 284);3) інші надбавки, доплати та премії відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»; |
| Інформація про строковість призначення на посаду | Строково, за контрактом, укладеним на період дії карантину, установленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, та до дня визначення керівником державної служби переможця за результатами конкурсного відбору відповідно до законодавства. Граничний строк перебування особи на зазначеній посаді державної служби становить не більше двох місяців після відміни карантину, установленого Кабінетом Міністрів України. |
| Перелік інформації, необхідної для призначення на вакантну посаду, в тому числі форма, адресат та строк її подання | Особа, яка бажає взяти участь у доборі з призначення на вакантну посаду, подає таку інформацію через Єдиний портал вакансій державної служби:1) заяву із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 1 до Порядку призначення на посади державної служби на період дії карантину, установленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 квітня2020 року № 290 (далі – Порядок);2) резюме за формою згідно з додатком 2 до Порядку;3) заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону. Додатки до заяви не є обов’язковими для подання.Особа, яка виявила бажання взяти участь у доборі з призначення на вакантну посаду, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим в оголошенні вимогам, зокрема стосовно досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).Інформація приймається до 17 години 00 хвилин 22 жовтня 2020 року включно.Адресат: Управління по роботі з персоналом Державної інспекції енергетичного нагляду України. |
| Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення добору на вакантну посаду | Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу – Хоменко Тетяна Олександрівна, тел. 044-204-79-19, e-mail: konkurs\_sies@sies.gov.ua |
| **Кваліфікаційні вимоги** |
| 1. | Освіта | Вища за освітнім ступенем не нижче бакалавра або молодшого бакалавра |
| 2. | Досвід роботи | Не потребує |
| 3. | Володіння державною мовою | Вільне володіння державною мовою |
| 4. | Володіння іноземною мовою | Не потребує |

Начальник Управління

по роботі з персоналом Тетяна КОЗАК