ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної інспекції енергетичного нагляду України

11 жовтня 2021 року № 222

**УМОВИ**  
**проведення конкурсу на зайняття посади державної служби категорії «Б» – завідувача Сектору з питань цивільного захисту**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Загальні умови | | |
| Посадові обов’язки | | 1.  Керує та організовує роботу Сектору, а саме:  забезпечення додержання працівниками Сектору правил внутрішнього службового розпорядку, правил етичної поведінки, вжиття заходів щодо недопущення та врегулювання конфлікту інтересів у разі його виникнення, а також здійснення розподілу обов’язків між працівниками;  - забезпечення внесення Голові Держенергонагляду обгрунтованого подання про заохочення і притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників Сектору;  - погодження заяв про призначення, переведення, стажування, звільнення, працівників Сектору, а також заяви про про надання їм відпусток та пропозиції щодо їх відряджень;  - погодження про присвоєння працівникам Сектору рангів державних службовців, що вноситься Управлінням по роботі з персоналом на розгляд Голові Держенергонагляду відповідно до законодавства про державну службу;  - здійснення в установленому порядку оцінювання результатів службової діяльності державних службовців Сектору;  - внесення в установленому порядку Голові Держенергонагляду на затвердження посадових інструкцій працівників Сектору;  - розробка і здійснення заходів щодо поліпшення організації та підвищення ефективності Сектору.  2. Координує роботу щодо:  - розроблення, опрацювання та внесення на розгляд керівництва Держенергонагляду проєктів нормативно-правових актів з питань цивільного захисту;  - здійснення в межах повноважень Держенергонагляду заходів щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій у мирний час та в особливий період;  - комунікації зі структурними підрозділами Держенергонагляду з питань, що належить до компетенції Сектору;  - підготовки проєктів наказів і доручень Голови Держенергонагляду з питань, що належать до компетенції Сектору.  3. Забезпечує участь у:  - виконанні завдань цивільного захисту функціональною підсистемою безпеки у сфері вигляду (контролю) у галузях електроенергетики та теплопостачання єдиної державної системи цивільного захисту та здійснює контроль за їх реалізацією;  - розробці та реалізації галузевих програм і планів заходів з питань цивільного захисту, зокрема спрямованих на захист населення і територій від надзвичайних ситуацій та запобігання їх виникненню, забезпечення техногенної та пожежної безпеки;  - розроблення програм захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру;  - підготовці аналітичних і інформаційних матеріалів з питань цивільного захисту та охорони праці керівництву Держенергонагляду;  - службових розслідуваннях фактів порушення вимог законодавства з питань цивільного захисту в Держенергонагляді та територіальних органах, організовує усунення причин і обставин їх виникнення.  4. Організовує та проводить заходи з цивільного захисту в Держенергонагляді відповідно до статті 1.12.4 (Ступінь секретності «Таємно») зводу відомостей, що становлять державну таємницю, затвердженим наказом Служби безпеки України від 12.08.2005 №440.  5. Вивчає вітчизняний і закордонний досвід з питань цивільного захисту в сфері нагляду (контролю) у галузях електроенергетики та теплопостачання, здійснення заходів щодо його впровадження.  6. Визначає, за погодженням з місцевими державними адміністраціями та органами місцевого самоврядування, загальних потреб у захисних спорудах цивільного захисту для Держенергонагляду та територіальних органів.  7. Розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян, звернення та запити народних депутатів України з питань, що належать до компетенції Сектору. Інформує та надає роз’яснення з питань що належать до компетенції Сектору.  8. Організовує планування та здійснення заходів з питань цивільного захисту, спрямованих на роботу особливого періоду в Держенергонагляді та територіальних органах, контроль за їх виконанням.  9. Організовує наукове, інформаційне, методологічне і методичне забезпечення цивільного захисту в Держенергонагляді та територіальних органах.  10. Забезпечує додержання режиму секретності під час заходів з питань цивільного захисту. |
| Умови оплати праці | | Посадовий оклад – 11 000 грн;  надбавки, доплати та премії (відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу» та постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (зі змінами)) |
| Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду | | Безстроково  Строк призначення особи, яка досягла 65-річного віку, становить один рік з правом повторного призначення без обов’язкового проведення конкурсу щороку |
| Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання | | Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, подає конкурсній комісії через Єдиний портал вакансій державної служби таку інформацію:  1) заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 2 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (зі змінами);  2) резюме за формою згідно з додатком 21 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (зі змінами), в якому обов’язково зазначається така інформація:  - прізвище, ім’я, по батькові кандидата;  - реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;  - підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;  - відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах у відповідній сфері, визначеній в умовах конкурсу, та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог);  3) заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону,  подача додатків до заяви не є обов’язковою;  31) копію Державного сертифіката про рівень володіння державною мовою (витяг з реєстру Державних сертифікатів про рівень володіння державною мовою), що підтверджує рівень володіння державною мовою, визначений Національною комісією зі стандартів державної мови.  Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим вимогам, зокрема стосовно попередніх результатів тестування, досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).  На електронні документи, що подаються для участі у конкурсі, накладається кваліфікований електронний підпис кандидата.  Інформація приймається до 17 год. 00 хв. 18 жовтня  2021 року включно |
| Додаткові (необов’язкові) документи | | Заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби |
| Дата і час початку проведення тестування кандидатів.  Місце або спосіб проведення тестування.  Місце або спосіб проведення співбесіди (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно)  Місце або спосіб проведення співбесіди з метою визначення суб’єктом призначення або керівником державної служби переможця (переможців) конкурсу (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно) | | 20 жовтня 2021 року о 10 год. 00 хв. – тестування проводиться дистанційно шляхом використання кандидатом комп’ютерної техніки та підключення через особистий кабінет на Єдиному порталі вакансій державної служби.  Співбесіда проводиться дистанційно з використанням програмного забезпечення Webex |
| Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу | | Бабич Євгенія Іванівна;  Хоменко Тетяна Олександрівна;  (044) 204-79-19;  konkurs\_sies@sies.gov.ua |
| Кваліфікаційні вимоги | | |
| 1. | Освіта | Ступінь вищої освіти не нижче магістра |
| 2. | Досвід роботи | Досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років |
| 3. | Володіння державною мовою | Вільне володіння державною мовою |
| 4. | Володіння іноземною мовою | Не потребує |
| Вимоги до компетентності | | |
| Вимога | | Компоненти вимоги |
| 1. | Лідерство | Вміння мотивувати до ефективної професійної діяльності, вміння делегувати повноваження та управляти результатами діяльності |
| 2. | Управління організацією роботи | Чітке бачення цілі, ефективне управління ресурсами, ефективне формування та управління процесами |
| 3. | Управління персоналом | Стимулювання командної роботи та співробітництва |
| 4. | Досягнення результатів | Навички планування своєї роботи, дисципліна та відповідальність за виконання своїх задач |
| Професійні знання | | |
| Вимога | | Компоненти вимоги |
| 1. | Знання законодавства | Знання: [Конституції України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80); [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19) «Про державну службу»; [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18) «Про запобігання корупції» та іншого законодавства |
|  | | |
| 2. | Знання законодавства у сфері | Знання:  1. Кодексу цивільного захисту України.  2. Положення про єдину державну систему цивільного захисту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 09 січня 2014 року № 11 (зі змінами).  3. Порядку проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 року № 841 (зі змінами).  4. Положення про Державну комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 січня 2015 року № 18 (зі змінами).  5. Положення про Державну інспекцію енергетичного нагляду України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 лютого 2018 року № 77 (зі змінами).  6. Типового положення про підрозділ з питань цивільного захисту суб’єкта господарювання, затвердженого Наказом Міністерства внутрішніх справ України від 20 квітня 2017 року № 325, зареєстрованого в Міністерстві Юстиції України від 16 травня 2017 року за № 626/30494. |

Начальник Управління

по роботі з персоналом Тетяна КОЗАК