ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної інспекції

енергетичного нагляду України

«02» лютого 2021 року № 18

**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення добору з призначення**

**на вакантну посаду категорії «В» - головного спеціаліста Сектору мобілізаційної роботи та з питань оборони**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Назва та категорія посади, стосовно якої прийнято рішення про необхідність призначення | | Головний спеціаліст Сектору мобілізаційної роботи та з питань оборони  Категорія «В» |
| Посадові обов’язки | | 1. Бере участь в розробці мобілізаційного плану на особливий період, довготермінових і річних програм мобілізаційної підготовки Держенергонагляду, територіальних органів, методологічне та нормативне забезпечення цієї роботи. 2. Виконує визначені заходи з мобілізаційної підготовки для забезпечення функціонування і сталої роботи Держенергонагляду та його територіальних органів під час переведення на воєнний стан. 3. Виконує завдання щодо ведення військового обліку призовників і військовозобов’язаних (далі - військовий облік) в апараті Держенергонагляду та його територіальних органах. 4. Виконує завдання щодо бронювання військовозобов’язаних у Держенергонагляді та його територіальних органах на період мобілізації та на воєнний час. 5. Бере участь у розробці заходів забезпечення мобілізаційної підготовки щодо функціонування Держенергонагляду та його територіальних органів в особливий період. Виконує завдання відповідно до статей 1.12.1, 1.12.2, 1.12.3, 1.12.4, 1.12.7, 2.1.2, 2.1.4, 2.1.9, 2.1.10, 2.1.14 (ступеня секретності «Таємно») Зводу відомостей, що становлять державну таємницю, затвердженого наказом Служби безпеки України від 12.08.2005 № 440, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17.08.2005 за № 902/11182 6. Бере участь у формуванні проєкту основних показників мобілізаційного плану. 7. Бере участь в роботі щодо визначення потреб у фінансуванні заходів з мобілізаційної підготовки 8. Проводить визначений комплекс заходів щодо сталого функціонування запасного пункту управління Держенергонагляду (у разі визначення) на випадок надзвичайних ситуацій та у разі введення воєнного стану. 9. Забезпечує додержання режиму секретності під час здійснення заходів з мобілізаційної підготовки |
| Умови оплати праці | | 1) посадовий оклад – 8500 гривень;  2) надбавка до посадового окладу за ранг - відповідно  до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (Офіційний вісник України, 2017 року № 9, ст. 284);  3) інші надбавки, доплати та премії відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»; |
| Інформація про строковість призначення на посаду | | Строково, за контрактом, укладеним на період дії карантину, установленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, та до дня визначення керівником державної служби переможця за результатами конкурсного відбору відповідно до законодавства. Граничний строк перебування особи на зазначеній посаді державної служби становить не більше двох місяців після відміни карантину, установленого Кабінетом Міністрів України. |
| Перелік інформації, необхідної для призначення на вакантну посаду, в тому числі форма, адресат та строк її подання | | Особа, яка бажає взяти участь у доборі з призначення  на вакантну посаду, подає таку інформацію через Єдиний портал вакансій державної служби:  1) заяву із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 1 до Порядку призначення на посади державної служби на період дії карантину, установленого з метою запобігання поширенню  на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 квітня 2020 року № 290 (далі – Порядок);  2) резюме за формою згідно з додатком 2 до Порядку;  3) заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду  на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону. Додатки до заяви не є обов’язковими для подання.  Особа, яка виявила бажання взяти участь у доборі  з призначення на вакантну посаду, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим  в оголошенні вимогам, зокрема стосовно досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).  Інформація приймається до 15 години 45 хвилин  05 лютого 2021 року включно.  Адресат: Управління по роботі з персоналом Державної інспекції енергетичного нагляду України. |
| Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення добору на вакантну посаду | | Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу – Бабич Євгенія Іванівна, тел. 044-204-79-19,  e-mail: konkurs\_sies@sies.gov.ua |
| **Кваліфікаційні вимоги** | | |
| 1. | Освіта | Вища за освітнім ступенем не нижче бакалавра або молодшого бакалавра |
| 2. | Досвід роботи | Не потребує |
| 3. | Володіння державною мовою | Вільне володіння державною мовою |
| 4. | Володіння іноземною мовою | Не потребує |